



GRIJANJE

Javno preduzeće "Grijanje" d.o.o. Zenica, Bilmišće br.107, 72 000 Zenica
telefon +387 32 423 097, fax +387 32 423 099
www.grijanjezenica.ba

Na osnovu Odluke Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica o potrebi prijema radnika u radni odnos u Javnom preduzeću „Grijanje“ d.o.o. Zenica, broj: 9267/21 od 15.07.2021. godine, Uprava Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, objavljuje:

**JAVNI KONKURS/OGLAS
za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme
uz uslov probnog rada**

I.

U radni odnos na neodređeno vrijeme uz uslov probnog rada, primit će se radnici na radna mjesta, kako slijedi:

1. **Rukovodilac Službe za ekonomske poslove** - 1 (jedan) izvršilac, na neodređeno vrijeme, uz uslov probnog rada od 6 (šest) mjeseci,
2. **II Elektromehaničar**- 1 (jedan) izvršilac, na neodređeno vrijeme, uz uslov probnog rada od 2 (dva) mjeseca.

Prijem radnika u radni odnos vrši sa na puno radno vrijeme.

II.

Prijavljivanje na javni konkurs/oglas vrši se pisanom prijavom koja mora biti potpisana od strane kandidata.

Kandidati koji se prijavljuju na javni konkurs/oglas, treba da ispunjavaju opće i posebne uslove:

OPĆI USLOVI:

- da je stariji od 18 godina,
- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da posjeduje zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se prijavljuje.

POSEBNI USLOVI:

Radno mjesto pod rednim brojem 1. – Rukovodilac Službe za ekonomske poslove

- VII. stepen stručne spreme-VSS, odnosno visoko obrazovanje prvog (240 ECTS bodova), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, diplomirani ekonomista, završen Ekonomski fakultet,
- poznavanje rada na računaru, (minimalno MSWord, Excell...),
- najmanje 3 godine radnog iskustva u struci na istim ili sličnim poslovima.
- **Kratak opis poslova:** saradnja sa šefovima odjeljenja u cilju planiranja dnevnih aktivnosti i analize tekuće problematike; raspodjela zadataka među koordinatorima odjeljenja, davanje instrukcija i naloga za rad u Službi; koordiniranje i organiziranje procesa rada u odjeljenjima Službe za ekonomske poslove u cilju osiguranja efikasnog i efektivnog izvršavanja radnih procedura; praćenje i staranje o primjeni propisa iz oblasti ekonomskih poslova; planiranje aktivnosti za narednu godinu koji je osnova za dodjeljivanje zadataka odjeljenjima u Službi; u saradnji sa šefovima odjeljenja Službe za ekonomske poslove priprema prijedlog trogodišnjeg i godišnjeg finansijskog plana i plana javnih nabavki Preduzeća; koordinira izradu finansijskih analiza, izvještaja za potrebe Uprave i Nadzornog odbora; vodi računa o zakonitosti i primjeni odredaba Zakona o javnim preduzećima u oblasti rada Službe, kao i o primjeni Zakona o javnim nabavkama; pokreće izradu uputstava i naredbi za pojedine aktivnosti u radu Službe za ekonomske poslove; suraduje s Odjeljenjem za internu reviziju na kvalitetnoj pripremi podataka i dokumentacije za provođenje interne revizije; provodi mjere za otklanjanje nedostataka koji se utvrde prilikom provođenja interne

revizije; odobrava službene i privatne izlaske radnika Službe za ekonomske poslove; izvršava ostale poslove prema ukazanoj potrebi i po nalogu direktora/izvršnog direktora za pravne i ekonomske.
Osnovna plaća radnog mjesta iznosi 1.561,82 KM.

Radno mjesto pod rednim brojem 2. – II Elektromehaničar

- III. stepen stručne spremlje-KV, elektro struke-elektromehaničar,
 - vozač „B“ kategorije,
 - najmanje 1 godina radnog iskustva u struci i sličnim poslovima.
- **Kratak opis poslova:** obavlja poslove dežurstva u aktivnom dijelu grejne sezone; otklanja manje složene kvarove na elektropostrojenjima i uređajima; vrši zamjenu pumpi na kojima je registrovan kvar (izgorena pumpa, bučna pumpa, pumpa sa oštećenjima hidrauličkim brtvama ...) i drugih elektrouređaja u TPS-i (sklopka, prekidač, elektro ventil, kalorimetar ...); pomaže kod većih elektro zahvata pri radu u grupi; obezbjeđuje elektro napajanje alata na elektropogon kod izvođenja radova na terenu (rad na magistralnim vodovima, rad u šahtovima i dr.); pomaže kod održavanja i servisiranja elektrouređaja i alata na električni pogon; pomaže kod mjerenja uzemljenja i obavljanja ZDN-a; u periodu izvan grejne sezone vrši remont sklopki, elektrovodova, prekidača i drugih elektrouređaja u TPS-a; vrši ispitivanje pumpi i elektro ventila nakon servisiranja na servisnom pultu; provođenja mjera zaštite na radu i protiv požarne zaštite; obavlja i sve ostale poslove u domenu svoje stručnosti po nalogu poslovođe RJ Elektro održavanje.
Osnovna plaća radnog mjesta iznosi 927,91 KM.

Kao dokaz o ispunjavanju općih i posebnih uslova iz javnog konkursa/oglasa, kandidati su dužni dostaviti:

- potpisanu prijavu sa kraćom biografijom odnosno CV,
- rodni list,
- uvjerenje o državljanstvu,
- diplomu ili svjedočanstvo o završenom školovanju, kao dokaz o stečenom zvanju i stručnoj spremi,
- uvjerenje/potvrdu o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima, uz obavezno navedena radna mjesta na kojima je radio sa periodima trajanja rada i stručnom spremom predviđenom za to radno mjesto,
- dokaz o poznavanju rada na računaru - za radno mjesto pod rednim brojem 1.,
- kopiju vozačke dozvole za vozača „B“ kategorije - za radno mjesto pod rednim brojem 2.,
- dokaz o zdravstvenoj sposobnosti izdatoj od nadležne zdravstvene ustanove odnosno ljekarsko uvjerenje, (dostavlja kandidat koji bude izabran prije početka rada).

III.

Uz prijavu na javni konkurs/oglas, kandidati su dužni dostaviti dokumente o ispunjavanju općih i posebnih uslova, original ili ovjerene fotokopije koje nisu starije od 6 mjeseci, računajući do dana objave javnog konkursa/oglasa, osim za rodni list-za koji je neograničen rok važenja odnosno datum izdavanja.

Kandidati uz prijavu i potrebna dokumenta, mogu dostaviti i druga dokumenta koja mogu uticati na izbor kandidata.

Kandidati koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove za radno mjesto pod rednim brojem 1. bit će pozvani na pismeni i usmeni stručni ispit, uz pripremu za ispit na osnovu literature, kako slijedi: Zakon o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Zakon o radu u Federaciji BiH, Zakon o finansijskom poslovanju, Zakon o unutrašnjem platnom prometu, Zakon o doprinosima, Zakon o porezu na dohodak, Zakon o deviznom poslovanju, Zakon o visini stope zatezne kamate, Zakon o visini stope zatezne kamate na javne prihode, Zakon o jedinstvenom sistemu registracije, kontrole i naplate doprinosa, Zakon o poreznoj upravi, Zakon o finansijskoj konsolidaciji privrednih društava u Federaciji BiH, Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom, Uredba o raspolaganju gotovim novcem, Pravilnik o načinu uplate, pripadnosti i raspodjele javnih prihoda u Federaciji BiH.

Kandidati koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove za radno mjesto pod rednim brojem 2. bit će pozvani na intervju u okviru kojeg će se obaviti i praktična provjera znanja i sposobnosti iz rada na poslovima KV elektromehaničara.

Pismeni stručni ispit za radno mjesto pod rednim brojem 1. Komisija će provesti na način da će svaki od kandidata dobiti 5 (pet) pitanja iz stručne oblasti pri čemu se svaki tačan odgovor boduje sa pet bodova, te ukoliko kandidat osvoji manje od 15 bodova, smatra se da kandidat nije položio stručni ispit i isti ne učestvuje u daljem postupku.

Usmeni stručni ispit za radno mjesto pod rednim brojem 1. se obavlja na način da svaki član Komisije postavlja po dva pitanja svakom kandidatu, koja će biti ista za sve kandidate. Kandidati će se ocjenjivati ocjenom od 1 do 5, a rezultat će biti zbir bodova koji su dali svi članovi Komisije, podijeljen sa brojem članova Komisije.

Za radno mjesto pod rednim brojem 2. obaviti će se intervju sa kandidatima koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove (što dokazuju priloženom dokumentacijom), u vidu usmenog razgovora u toku kojeg će se komisija upoznati sa dosadašnjim poslovima koje su kandidati obavljali i njihovim kvalifikacijama za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je kandidat aplicirao na objavljeni javni konkurs/oglas. U okviru intervju, komisija će kandidatu zadati i praktičan zadatak.

Kandidati će o terminu održavanja pismenog i usmenog stručnog ispita, kao i intervju, biti obaviješteni na adresu kandidata, kao i na e-mail adresu ukoliko je ista navedena u prijavi, i to najmanje pet dana prije održavanja pismenog i usmenog stručnog ispita, odnosno intervju.

Nakon održanog pismenog i usmenog stručnog ispita, kao i intervju, komisija utvrđuje listu uspješnih kandidata, u skladu sa postignutim ocjenama na intervjuu, odnosno uspješnosti na pismenom i usmenom stručnom ispitu, u zavisnosti od provedenog postupka po prijavama kandidata za radno mjesto.

Kandidati sa kojima bude obavljen intervju bit će pismeno obaviješteni o ishodu javnog konkursa/oglasa.

Telefon kontakt osobe zadužene za davanje dodatnih obavještenja: 032/206-982.

IV.

Sa kandidatom koji bude primljen u radni odnos, zaključiti će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme uz uslov probnog rada od 6 (šest) mjeseci za radno mjesto pod rednim brojem 1., odnosno 2 (dva) mjeseca za radno mjesto pod rednim brojem 2. U slučaju da kandidat ne zadovolji očekivanja poslodavca u toku trajanja probnog rada, prestat će mu radni odnos sa istekom trajanja probnog rada, bez obaveze odrađivanja otkaznog roka. U tom slučaju Uprava preduzeća će donijeti rješenje o prijemu u radni odnos sljedećeg kandidata sa liste uspješnih kandidata.

V.

Kandidati koji nisu izabrani na radno mjesto, bit će pismeno obaviješteni na adresu prebivališta o izboru kandidata za prijem u radni odnos, sa poukom o pravnom lijeku, najkasnije u roku od pet dana od dana donošenja rješenja o prijemu u radni odnos.

VI.

Javni konkurs/oglas će biti objavljen u dnevnom listu "Oslobođenje", web stranicama: Grada Zenica, Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica i JU Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona.

Javni konkurs/oglas ostaje otvoren 21 dan od dana posljednje objave.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti lično u sjedište Preduzeća ili preporučenom poštom u zatvorenoj koverti na adresu i sa naznakom:

**Javno preduzeće „GRIJANJE“ d.o.o. Zenica
Ul. Bilmišće br. 107
72 000 Zenica**

„PRIJAVA NA JAVNI KONKURS/OGLAS ZA RADNO MJESTO:

(navesti puni naziv radnog mjesta iz javnog konkursa/oglasa)

NE OTVARATI“

Neuredne, nepotpune i neblagovremeno pristigle prijave neće se uzeti u razmatranje.

Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.

Kandidati koji nisu pozvani na pismeni i usmeni stručni ispit, odnosno na intervju, odnosno kandidati koji nisu izabrani, mogu preuzeti svoju dokumentaciju u sjedištu Preduzeća, uz predočenje lične karte.