

Na osnovu člana 7. i 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH" broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i člana 31. i 39. Statuta Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, Odluke Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica o raspisivanju Konkursa za direktora kao predsjednika Uprave i izvršnog direktora za tehničke poslove i izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove kao članova Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, broj: 12253/24 od 20.11.2024. godine, Nadzorni odbor Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, raspisuje:

JAVNI KONKURS

za izbor i imenovanje direktora kao predsjednika Uprave i izvršnog direktora za tehničke poslove i izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove kao članova Uprave Javnog preduzeća „GRIJANJE“ d.o.o. Zenica

Raspisuje se Javni konkurs za izbor i imenovanje predsjednika i članova Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica, za sljedeće pozicije:

1. Direktor, predsjednik Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica..... 1 izvršilac
2. Izvršni direktor za tehničke poslove, član Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica..... 1 izvršilac
3. Izvršni direktor za pravne i ekonomske poslove, član Uprave Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica....1 izvršilac, na mandatni period od 4 (četiri) godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja.

I. Opis pozicije direktora

Direktor Javnog preduzeća „GRIJANJE“ d.o.o. Zenica, predsjednik Uprave Preduzeća, nadležan je i odgovoran za:

- organizaciju i vođenje poslovanja Preduzeća
- izvještavanje Nadzornog odbora na njegov zahtjev
- provođenje Statuta, Etičkog kodeksa i drugih akata Preduzeća
- izradu i nadgledanje realizacije planova Preduzeća
- osiguranje provođenja propisa za postupak javnih nabavki
- izradu kalkulacija cijene i načina plaćanja isporučene toplotne energije i drugih usluga
- zastupanje Preduzeća prema trećim licima
- donošenje Pravilnika o radu
- zapošljavanje i otpuštanje radnika
- pripremu prijedloga o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka
- staranje i odgovornost za zakonitost rada Preduzeća
- implementaciju Etičkog kodeksa u Preduzeću
- odlučivanje o pokretanju disciplinskog postupka protiv lica koja krše Etički kodeks, a posebno rukovodnih lica
- primjenu preporuka Odbora za reviziju
- osiguranje uslova za rad Odjela za internu reviziju
- Predsjedavne Upravom u skladu sa Poslovníkom o radu Uprave
- organizovanje i rukovođenje procesa rada i samostalnog donošenja odluka
- utvrđivanje razvojne i poslovne politike Preduzeća
- zaključivanje ugovora i preduzimanje drugih pravnih radnji
- zastupanje Preduzeće pred sudovima i drugim organima i u odnosima prema trećim licima
- davanje punomoći za zastupanje pred sudovima i drugim organima radnicima Preduzeća
- obavljanje i drugih poslova iz nadležnosti i odgovornosti Uprave Preduzeća, regulisanih Statutom Preduzeća, kao i poslova u skladu sa Zakonom.

II. Opis pozicije izvršnog direktora za tehničke poslove

Izvršni direktor za tehničke poslove, član Uprave Javnog preduzeća „GRIJANJE“ d.o.o. Zenica, , nadležan je i odgovoran za:

- koordiniranje rada organizacionih jedinica Tehničkog sektora
- organizaciju i vođenje poslovanja Preduzeća
- izvještavanje Nadzornog odbora na njegov zahtjev
- provođenje Statuta, Etičkog kodeksa i drugih akata Preduzeća
- sudjelovanje u izradi i nadgledanju realizacije planova Preduzeća
- osiguranje provođenja propisa za postupak javnih nabavki
- sudjelovanje u izradi kalkulacija cijene i načina plaćanja isporučene toplotne energije i drugih usluga
- zastupanje Preduzeća prema trećim licima
- sudjelovanje u donošenju Pravilnika o radu
- sudjelovanje u postupku zapošljavanja i otpuštanja radnika
- sudjelovanje u pripremi prijedloga o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka
- staranju i odgovornosti za zakonitost rada Preduzeća
- implementaciju Etičkog kodeksa u Preduzeću
- pokretanje disciplinskog postupka protiv lica kojima rukovodi u slučaju da krše Etički kodeks
- primjenu preporuka Odbora za reviziju
- osiguranje uslova za rad Odjela za internu reviziju
- učestvovanje u radu Uprave u skladu s Poslovníkom o radu Uprave

- usklađivanju tehnički rješenja sa propisima
- koordiniranju rada na distribuciji toplotne energije
- izradi godišnjeg plana remonta mreže i TPS
- za svoj rad odgovara Nadzornom odboru i osnivaču za zakonitost rada Preduzeća
- obavljanje i drugih poslova iz nadležnosti i odgovornosti Uprave Preduzeća, regulisanih Statutom Preduzeća, kao i poslova u skladu sa Zakonom.

III. Opis pozicije izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove

Izvršni direktor za pravne i ekonomske, član Uprave Javnog preduzeća „GRIJANJE“ d.o.o. Zenica, , nadležan je i odgovoran za:

- koordiniranje rada organizacionih jedinica Sektora zajedničkih poslova
- organizaciju i vođenje poslovanja Preduzeća
- izvještavanje Nadzornog odbora na njegov zahtjev
- provođenje Statuta, Etičkog kodeksa i drugih akata Preduzeća
- osiguranje provođenja propisa za postupak javnih nabavki
- sudjelovanje u donošenju Pravilnika o radu
- sudjelovanje u postupku zapošljavanja i otpuštanja radnika
- sudjelovanje u pripremi prijedloga o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitka
- staranje i odgovornost za zakonitost rada Preduzeća
- implementaciju Etičkog kodeksa u Preduzeću
- pokretanje disciplinskog postupka protiv lica kojima rukovodi u slučaju da krše Etički kodeks
- primjenu preporuka Odbora za reviziju
- osiguranje uslova za rad Odjela za internu reviziju
- učestvovanju u radu Uprave u skladu s Poslovníkom o radu Uprave
- organizovanje rada pravnih i ekonomskih poslova u Preduzeću
- obezbjeđenje prijedloge akata Preduzeća koje donose organi upravljanja Preduzeća,
- vršenje kontrole svih ugovora koje zaključuje Preduzeće
- zastupanje Preduzeća pred sudovima i drugim organima
- sudjelovanje u izradi i nadgledanju realizacije planova Preduzeća
- sudjelovanje u izradi kalkulacije cijene i načina plaćanja isporučene toplotne energije i drugih usluga
- zastupanje Preduzeća prema trećim licima
- obavljanje i drugih poslova iz nadležnosti i odgovornosti Uprave Preduzeća, regulisanih Statutom Preduzeća, kao i poslove u skladu sa Zakonom.

Kandidati koji apliciraju za naprijed navedene pozicije moraju ispunjavati opće i posebne uslove.

a) Opći uslovi su:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina,
- da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od 3 godine prije dana objavljivanja ovog javnog oglasa,
- da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine),
- da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine FBiH“ broj: 12/03, 34/03 i 65/13),
- da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa (Službene novine FBiH broj 70/08);
- da nema privatni i/ili finansijski interes u Preduzeću,
- da nije osuđivan za krivično djelo ;
- da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak pred nadležnim sudom;
- da nije lice kojem je pravosnažnom odlukom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti člana uprave u preduzeću, tri godine od dana pravosnažnosti odluke.

b) Posebni uslovi za poziciju direktora, predsjednika Uprave Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica su:

- VII stepen stručne spreme, odnosno završeno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja mašinskog, pravnog ili ekonomskog smjera, Mašinski fakultet ili Pravni fakultet ili Ekonomski fakultet,
- najmanje 3 godine radnog iskustva u struci nakon sticanja visoke stručne spreme,
- poznavanje zakonskih propisa u oblasti rada i upravljanja javnim preduzećima,
- da ponudi program razvoja preduzeća za period od četiri godine.

c) Posebni uslovi za poziciju izvršnog direktora za tehničke poslove, člana Uprave Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica su:

- VII stepen stručne spreme, odnosno završeno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja mašinske struke, Mašinski fakultet,
- najmanje 3 godine radnog iskustva u struci nakon sticanja visoke stručne spreme,
- poznavanje zakonskih i tehničkih propisa.

d) Posebni uslovi za poziciju izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove, člana Uprave Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica su

- VII stepen stručne spreme, odnosno završeno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja pravne ili ekonomske struke, Pravni fakultet ili Ekonomski fakultet,
- najmanje 3 godine radnog iskustva u struci nakon sticanja visoke stručne spreme,
- poznavanje zakonskih propisa posebno onih koji se odnose na javna preduzeća.

IV. Potrebni dokumenti

Prijava kandidata treba da sadrži kraću svojeručno potpisanu biografiju, adresu i kontakt telefon. Uz prijavu treba dostaviti sljedeće dokumente (originalne ili ovjerene kopije):

- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu u struci nakon sticanja visoke stručne spreme,
- uvjerenje o državljanstvu BiH, ne starije od 3 (tri) mjeseca ili ovjerena kopija CIPS-ove lične karte,
- program razvoja preduzeća za period od četiri godine (samo za poziciju direktora kao predsjednika Uprave Javnog preduzeća "Grijanje" d.o.o. Zenica),
- ovjerena izjava o činjenicama nabrojanim u alinejama od 3. do 8. Općih uslova.

Pored naprijed navedene dokumentacije, kandidati koji budu izabrani na poziciju direktora, izvršnog direktora za tehničke poslove i izvršnog direktora za pravne i ekonomske poslove dužni su dostaviti i sljedeću dokumentaciju:

- uvjerenje da se ne vodi krivični postupak od kantonalnog suda (ne starije od tri mjeseca),
- uvjerenje/potvrda da kandidatu nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja aktivnosti/djelatnosti, tri godine od dana pravosnažnosti odluke o izrečenoj zaštitnoj mjeri izdato od nadležnog Općinskog suda prema mjestu prebivališta kandidata (ne starije od tri mjeseca).
- uvjerenje/potvrda da kandidat nije osuđivan za krivično djelo od nadležnog MUP-a (ne starije od 3 mjeseca).

Napomena: Kandidati koji predaju prijavu na javni konkurs za više od jedne pozicije, dužni su predati svu potrebnu dokumentaciju iz javnog konkursa, posebno za svaku poziciju.

Podnosioci prijava koji uđu u uži izbor bit će pozvani na intervju.

Izabrani kandidati će biti u obavezi prije stupanja na dužnost dostaviti uvjerenje o radnoj sposobnosti -ljekarsko uvjerenje kojim dokazuju opštu zdravstvenu sposobnost.

Javni konkurs će biti objavljen u „Službenim novinama Federacije BiH“, dnevnom listu „Oslobođenje“, na web stranici Grada Zenice, web stranici Javnog preduzeća „Grijanje“ d.o.o. Zenica i na web stranici JU Služba za zapošljavanje ZDK i ostaje otvoren 15 dana od dana objave u Službenim novinama Federacije BiH.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj koverti, lično u sjedište Preduzeća ili preporučenom poštom, na adresu i sa naznakom:

**JAVNO PREDUZEĆE „GRIJANJE“ D.O.O. ZENICA
ZA NADZORNI ODBOR
Ul. Bilmišće br. 107,
72 000 ZENICA**

„PRIJAVA NA JAVNI KONKURS ZA POZICIJU

**(navesti redni broj i puni naziv pozicije iz javnog konkursa)
- NE OTVARATI“**

Nepotpune, neuredne i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu.